

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**U M O W A** Nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy:

**Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, adres: ul. W. K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa**, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144803, NIP 525-000-80-57, Regon 000288366, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu, którego działa, należycie umocowany:

.....

.....

a

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)\**

Spółką ....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ....., Regon ....., kapitał zakładowy ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez: .....

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)\**

Panią/Panem ..... zam. ...., ul. .... prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą ....., adres prowadzenia działalności....., ul. ...., NIP:....., Regon ....., reprezentowaną/reprezentowanym przez: .....(na mocy .....)

zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”

*(w przypadku spółki cywilnej)\**

Panią/Panem ..... zam. ...., ul. ...., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą .....,adres prowadzenia działalności....., ul. ...., NIP: ....., Regon ....., reprezentowaną/reprezentowanym przez: ..... (na mocy .....

Panią/Panem ..... zam. ...., ul. ...., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą .....,adres prowadzenia działalności....., ul. ...., NIP ....., Regon ....., reprezentowaną/reprezentowanym przez: ..... (na mocy .....

wspólnikami spółki cywilnej ....., adres: ....., NIP: ....., Regon:.....

zwanymi dalej „Wykonawcą”

*\* wybrać właściwe*

Zamawiający i Wykonawca łącznie dalej zwani są „Stronami” lub z osobna „Stroną”.

W wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego na **Świadczenie usług serwisowych aparatury medycznej i laboratoryjnej, PN-279/23/KK** na podstawie art. 129 ust. 1 pkt. 1) w zw. z art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” – została zawarta Umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:

### § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług okresowych przeglądów technicznych, konserwacji, diagnostyki, napraw sprzętu medycznego Zamawiającego tj. ....  
**(część nr .....)** zwanych dalej „sprzętem”. Szczegółowy wykaz sprzętu oraz zakres czynności, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać w czasie przeglądu i konserwacji określa Załącznik nr 1 do umowy.
2. Dokładne terminy wykonania okresowych przeglądów i konserwacji sprzętu, uwzględniające obowiązujące przepisy prawa, wymogi bezpieczeństwa i zalecenia producenta sprzętu uzgodnione zostaną przez Wykonawcę i Zamawiającego, a Harmonogram przeglądów Wykonawca dostarczy do Kierownika Działu Gospodarki Aparaturowej Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wycofania sprzętu z eksploatacji z przyczyn technicznych, może zmniejszyć zakres przedmiotowy umowy, okres obowiązywania umowy (jeśli dotyczy) i wysokość łącznego wynagrodzenia określonego w umowie, nie więcej niż 50 % łącznej wartości brutto umowy, wskazanej w §3 ust. 2, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy.

### §2 Obowiązki Wykonawcy

1. Strony ustalają, że pod pojęciem diagnostyki, awarii i usterki należy rozumieć:  
**DIAGNOSTYKA** – zespół czynności mających na celu ustalenie przyczyny Awarii/Usterki Sprzętu oraz zakresu czynności i części zamiennych (jeśli konieczne) niezbędnych do jej usunięcia.  
**AWARIA** – stan niesprawności Sprzętu lub urządzenia wchodzącego w skład Sprzętu, wynikający z przyczyn tkwiących w Sprzęcie, który uniemożliwia wykorzystanie Sprzętu do świadczenia usług medycznych przez Zamawiającego  
**USTERKA** – stan niesprawności Sprzętu, określający niepełną funkcjonalność Sprzętu, który umożliwia jego eksploatację z zachowaniem wymaganych parametrów jakościowych, pomimo występujących dysfunkcji pewnych elementów Sprzętu lub współpracującego z nią oprogramowania i systemów komputerowych zgodnie z zapisami instrukcji obsługi, bezpieczny dla Pacjenta i Użytkownika;
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług, które stanowią przedmiot umowy zgodnie z aktualną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i zaleceniami producenta sprzętu, z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz przy pomocy osób posiadających niezbędne kwalifikacje.
3. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wykrytej podczas przeglądu konieczności naprawy lub nieprzydatności sprzętu do dalszego używania w formie orzeczenia technicznego oraz uczynić adnotację w raporcie serwisowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w miejscu użytkowania sprzętu przez Zamawiającego a w przypadku gdy z przyczyn technicznych wykonanie tych usług nie jest możliwe w miejscu użytkowania sprzętu - w zakładzie Wykonawcy.
5. W razie konieczności wykonania przeglądu sprzętu poza miejscem użytkowania sprzętu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty związane z transportem sprzętu oraz ponosi ryzyko przypadkowej utraty bądź uszkodzenia sprzętu od chwili przyjęcia sprzętu do transportu do chwili jego zwrotu Zamawiającemu.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego zgodnie z w § 4 ust. 2 zapewnia wszelki

- sprzęt, narzędzia i materiały niezbędne do wykonania usług.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługi przeglądów technicznych i konserwacji w terminach określonych w Harmonogramie przeglądów, o którym mowa w § 1 ust. 2. Wykonawca zobowiązany jest do uaktualniania Harmonogramu przeglądów okresie obowiązywania umowy, w szczególności w przypadku, gdy termin wykonania przeglądu w związku z naprawą sprzętu przypadać będzie w innym terminie niż określony w Harmonogramie przeglądów. O zmianach w Harmonogramie przeglądów wynikających z wykonywanych napraw Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej. W przypadku, gdy termin wykonania przeglądu przypadać będzie po okresie obowiązywania umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwać roszczenia z tytułu zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy.
  8. Potwierdzeniem wykonania usługi będzie, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego, raport serwisowy, w którym Wykonawca poda nazwę, numer seryjny sprzętu, nazwę jednostki lub komórki organizacyjnej Zamawiającego, w której sprzęt jest używany, zakres i datę dopuszczenia sprzętu do eksploatacji klinicznej.
  9. Po wykonaniu usługi Wykonawca potwierdzi w paszporcie technicznym sprzętu fakt dokonania przeglądu i konserwacji oraz określi datę kolejnego przeglądu i konserwacji.
  10. W przypadku braku paszportu technicznego sprzętu, Wykonawca założy taki paszport. Wynagrodzenie za założenie paszportu technicznego uwzględnione jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
  11. W przypadku braku możliwości udostępnienia Wykonawcy sprzętu przez Zamawiającego w terminie określonym w Harmonogramie przeglądów, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, Zamawiający, co najmniej na dwa dni przed tym terminem poinformuje o tym Wykonawcę, a następnie Strony określą nowy termin wykonania usługi.
  12. W przypadku wystąpienia awarii/usterki sprzętu, w całym okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest dokonać diagnostyki sprzętu, w terminie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii/usterki, a następnie w terminie do 2 dni roboczych przedstawić ofertę naprawy zawierającą stawkę roboczogodziny z podaniem ilości przeznaczoną na naprawę oraz cenę materiałów i części zamiennych, niezbędnych do usunięcia awarii/usterki. Koszty dojazdu wliczone są w ramach wynagrodzenia umownego.
  13. W przypadku gdy oferta cenowa, o której mowa w ust.12, zawiera wyłącznie liczbę roboczogodzin bez części zamiennych, Wykonawca przystąpi do wykonania naprawy w terminie 2 dni roboczych od daty pisemnej akceptacji oferty przez Zamawiającego.
  14. W przypadku, gdy oferta cenowa, o której mowa w ust.12 zawiera wykaz i koszt części zamiennych niezbędnych do usunięcia awarii/usterki, Wykonawca dokona wymiany tych części w ramach odrębnego zlecenia, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
  15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z akceptacji oferty cenowej, o której mowa w ust. 12 w przypadku, gdy będzie to nieopłacalne dla Zamawiającego. Wówczas Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za liczbę roboczogodzin przeznaczoną na wykonanie diagnostyki awarii/usterki.
  16. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania oraz ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników.
  17. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy do wysokości wyrządzonej szkody oraz utraconych korzyści. W szczególności, Wykonawca w zakresie usług objętych niniejszą umową jest odpowiedzialny za straty, uszkodzenia, wypadki lub obrażenia spowodowane uszkodzeniem, wadą lub awarią sprzętu, która powstała z winy Wykonawcy lub jego pracowników. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak i za działania lub zaniechania własne.
  18. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na materiały, elementy, podzespoły zamontowane, zainstalowane lub wymienione w ramach niniejszej umowy na okres 3 miesiące

licząc od daty podpisania przez Strony raportu z wykonanej usługi, nie krócej jednak niż okres gwarancji wskazany przez producenta.

W związku z udzielaną gwarancją, o której mowa w ust. 18, Zamawiający może zgłaszać wady - składać reklamację - pod adresem e-mail: .....

19. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji Zamawiającego i usunięcia wad w terminie 7 dni.

### § 3 Zgłaszanie Awarii lub Usterki

1. O każdym przypadku Awarii lub Usterki Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej, dedykowanego portalu do przyjmowania i monitorowania zgłoszeń serwisowych lub telefonicznie na adres/nr telefonu podany w ust. 4 niniejszego paragrafu.
2. Do zgłoszenia Wykonawcy Awarii lub Usterki Sprzętu Zamawiający upoważnia Kierownika Zakładu lub Kierownika Działu Gospodarki Aparaturowej lub Użytkownika lub osoby przez nich upoważnione.
3. Przesłane zgłoszenie zawierać będzie informację o terminie (data oraz godzina) Udostępnienia Sprzętu Wykonawcy.
4. Awarie lub Usterki należy zgłaszać na adres poczty elektronicznej: .....
5. Do nadzoru nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego wyznaczony jest pracownik Działu Gospodarki Aparaturowej, email: ....., natomiast ze strony Wykonawcy koordynator: .....
6. Zmiana osób upoważnionych wskazanych w ust. 5 powyżej następuje w formie pisemnej bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.

### § 4 Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonywania niniejszej umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie za wykonany przegląd i konserwację, diagnostykę, naprawę wg cen jednostkowych, określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur Wykonawcy.
2. Łączna wartość brutto umowy nie może przekroczyć ..... **zł brutto** (słownie: .....), **netto: ..... zł** (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi będącej przedmiotem umowy, określone w ust. 4, oraz w § 1 ust. 1, i w § 2.
4. Wynagrodzenie jednostkowe netto, określone w załączniku nr 1 nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy i jest wynagrodzeniem stałym obejmującym wszystkie czynności wymienione w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w szczególności:
  - koszt wykonania przeglądu, konserwacji, diagnostyki, napraw sprzętu w tym ewentualne koszty transportu sprzętu do placówki serwisowej Wykonawcy
  - koszt aktualizacji oprogramowania i dokumentacji (jeśli dotyczy)
  - koszt sprzętu, narzędzi, w tym narzędzi pomiarowych i materiałów, niezbędnych do wykonania usług,
  - koszt założenia paszportu technicznego,
  - koszt wydania orzeczenia technicznego,
  - koszt sporządzenia raportu serwisowego,
  - koszt dojazdu serwisu.
5. Wynagrodzenie za wykonane usługi płatne będzie przelewem na rachunek bankowy określony w fakturze Wykonawcy, po wykonaniu usługi, w terminie 60 dni od dnia dostarczenia

Zamawiającemu kompletu dokumentów, tj. prawidłowo wystawionej faktury wraz z oryginałem raportu serwisowego, podpisanym przez użytkownika Sprzętu u Zamawiającego.

6. Wykonawca dostarczy fakturę do Kancelarii Zamawiającego w Warszawie (02-781) przy ul. W.K. Roentgena 5 lub do Działu Księgowości Zamawiającego w Warszawie (02-034) przy ul. Wawelskiej 15B. Na fakturze należy podać numer niniejszej umowy.
7. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl)) na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. W takim przypadku Wykonawca przesyła fakturę za pośrednictwem skrzynki o następujących danych identyfikujących Zamawiającego: NIP: 5250008057, nazwa: Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie - Państwowy Instytut Badawczy. Informację o fakcie złożenia faktury za pośrednictwem PEF Wykonawca przesyła Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres e-mail: [efaktury@nio.gov.pl](mailto:efaktury@nio.gov.pl)
8. W przypadku przekazania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, kopie raportów lub innych dokumentów potwierdzających wykonanie usługi, o których mowa w § 2 ust. 7, Wykonawca składa w sposób przewidziany w ust.6, przy czym na kopiach powyższych raportów należy nanieść odpowiednie adnotacje (numer faktury), które umożliwią Zamawiającemu dołączenie do odpowiednich faktur.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **§ 5 Kary umowne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona usług w terminie określonym w Harmonogramie Przeglądów, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, w terminie ustalonym zgodnie z § 2 ust. 7 i 11 oraz w ust. 12-14 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości jednostkowego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za wykonanie usługi, w stosunku do której występuje zwłoka, określonego w Załączniku nr 1 do Umowy a w przypadku napraw - w zaakceptowanej ofercie cenowej, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Kara umowna naliczana będzie odrębnie dla każdego sprzętu.
2. W przypadku niewykonania obowiązków wynikających z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, o której mowa w § 2 ust. 18, w terminie określonym w § 2 ust. 19, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy za wykonanie usługi, której dotyczy reklamacja, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Kara umowna naliczana będzie odrębnie dla każdego sprzętu, którego reklamacja została zgłoszona.
3. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w § 10 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % łącznej wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 2, za każdy stwierdzony przypadek.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego lub Wykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 2.
5. W przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę lub w przypadku nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie § 7 ust. 21 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % łącznej esrtodci brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 za każdy stwierdzony przypadek.
6. W przypadku braku zmiany przez Wykonawcę wysokości wynagrodzenia Podwykonawcom zgodnie z § 7 ust. 21 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% łącznej wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek.
7. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 20% łącznej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 2 umowy.

7. Zamawiający może potrącać wymagalne kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody w związku z nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku zapewnienia ciągłości usługi będącej przedmiotem umowy w szczególności jeżeli Wykonawca nie wykona lub nienależyście wykona czynności określone w § 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia usługi serwisu u innego wykonawcy i obciążenia kosztami Wykonawcę bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### **§ 6 Okres obowiązywania umowy**

Niniejsza umowa obowiązuje przez okres .....(zgodnie z SWZ) od dnia jej zawarcia.

#### **§ 7 Zmiany treści umowy**

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342)- pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, że zmiana ma wpływ na koszty realizacji zamówienia oraz wykazania wysokości tych dodatkowych kosztów.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie:
  - z przyczyn określonych w ust. 1 lit. a - od dnia wejścia w życie zmian,
  - z przyczyn określonych w ust. 1 lit. t b-d po złożeniu wniosku przez Wykonawcę, od daty udokumentowania zasadności zmiany w sposób określony w ust. 4-12, zgodnie z załączoną uprzednio przez Wykonawcę kalkulacją kosztów oraz określoną niżej dokumentacją.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1. lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę).
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1. lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę).
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1. lit. d) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonania przez Wykonawcę zamówienia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu

dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego (przy uwzględnieniu proporcji wynikającej z udziału tych osób w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę).

7. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 1 lit. b.), c) lub d).
8. W przypadku ust. 1. lit. b) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy bezpośrednio realizują Umowę i dla których ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją kosztów oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany. Wykaz powinien zawierać udokumentowane zestawienia ile roboczogodzin miesięcznie każdy z pracowników faktycznie realizuje Umowę.
9. W przypadku ust. 1. lit. c) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który bezpośrednio realizuje Umowę i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany.
10. W przypadku ust. 1. lit. d) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy bezpośrednio realizują Umowę i dla których ma zastosowanie zmiana wraz z udokumentowaną kalkulacją kosztów oraz dokumentami rozliczeniowymi z tytułu wynagrodzeń dotyczącymi przedmiotowej zmiany. Wykaz powinien zawierać udokumentowane zestawienia ile roboczogodzin miesięcznie każdy z pracowników faktycznie realizuje Umowę.
11. Wykonawca w każdym ze wskazanych przypadków jest zobowiązany także złożyć oświadczenie w przedmiocie procentowego udziału w wykonaniu zamówienia na podstawie umowy osób bezpośrednio wykonujących to zamówienie w stosunku do ich udziału w wykonaniu wszystkich zamówień realizowanych przez Wykonawcę (w okresie, na który zawarta jest umowa). Przedłożenie wskazanych dokumentów stanowi warunek rozpatrzenia wniosku Wykonawcy w przedmiocie zmiany Umowy.
12. Wykonawca zamiar zmiany w zakresie wynagrodzenia wraz z kalkulacją oraz stosowną dokumentacją, o której mowa w ust. 2 i 7 powinien zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 1 miesiąca od zdarzenia uzasadniającego wprowadzenie zmiany pod rygorem pominięcia.
13. Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia nie zostanie dokonana w przypadku, gdy z przedstawionej przez Wykonawcę dokumentacji jego uprawnienie w przedmiotowym zakresie (oraz jego treść) nie zostanie przez Wykonawcę w sposób jednoznaczny wykazane.
14. Na podstawie art. 439 ust. 1 ustawy Pzp każda ze Stron uprawniona jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy średnia wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonych w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (zwanym dalej „wskaźnikiem GUS”) za dwa ostatnie kwartały poprzedzające wniosek o waloryzację wzrosło/spadło o co najmniej 5% w stosunku do wskaźnika GUS:
  - a) ogłoszonego za kwartał , w którym zawarto Umowę, a jeżeli zawarcie Umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wskaźnika GUS ogłoszonego za kwartał składania ofert – w przypadku pierwszej waloryzacji,
  - b) zastosowanego do ostatniej waloryzacji – w przypadku kolejnych waloryzacji.
15. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest nie częściej niż raz na 6 miesięcy. Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Waloryzacja nie dotyczy przedmiotu zamówienia wykonanego przed datą złożenia wniosku.
16. Waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za przedmiot zamówienia wykonany po dniu złożenia wniosku, o wartość uwzględniającą różnicę między wskaźnikiem GUS ogłoszonym za kwartał kalendarzowy, w którym zawarto Umowę lub odpowiednio za kwartał kalendarzowy składania ofert lub za kwartał kalendarzowy, w którym dokonano ostatniej waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy a średnią wskaźników GUS za dwa ostatnie kwartały kalendarzowe poprzedzające wniosek o waloryzację, z zastrzeżeniem ust. 17.
17. W przypadku wniosku o wzrost wynagrodzenia wartość waloryzacji, obliczona na zasadach określonych w ust. 16, zostanie pomniejszona o wartość ostatniej zmiany wynagrodzenia

Wykonawcy dokonanej na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b tiret drugie, tiret trzecie, tiret czwarte ustawy Pzp.

18. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie w formie pisemnej wnioski o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia/cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźników GUS za dwa ostatnie kwartały oraz przedmiot i wartość zamówienia podlegającego waloryzacji. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania wniosku o wzrost wynagrodzenia, w szczególności przedstawienia szczegółowej kalkulacji wzrostu poszczególnych kosztów wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wyliczonej średniej wskaźników GUS, o którym mowa w ust. 14, oraz pisemnego uzasadnienia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania wpływu ww. zmian cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania przedmiotu zamówienia obciąża Wykonawcę, a okoliczności powoływane przez Wykonawcę muszą pozostawać w ścisłym związku z przedmiotem zamówienia. W przypadku wniosku o obniżenie wynagrodzenia za przedmiot zamówienia zainteresowana strona zobowiązana jest do udokumentowania wniosku, w szczególności przedstawienia kalkulacji obniżenia wynagrodzenia z uwzględnieniem średniej wskaźników GUS, o których mowa w ust. 14.
19. Maksymalna łączna wartość zmian wynagrodzenia Wykonawcy, na podstawie ust. 14, nie może przekroczyć 20% łącznej wartości pierwotnej Umowy.
20. Zmiana wysokości wynagrodzenia, wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
21. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwiększone zgodnie z ust. 14-20 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - a) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi,
  - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
22. Ponadto, Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
  - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
  - 2) siłą wyższą - rozumianą, jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

### **§ 8 Odstąpienie od umowy**

1. Stronom, w każdym czasie od daty zawarcia Umowy, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, w następujących sytuacjach:
  - 1) Zamawiający może odstąpić od Umowy:
    - a) na podstawie art. 456 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) składając Wykonawcy odpowiednie oświadczenie na piśmie;
    - b) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu umowy i pomimo wezwania przez zamawiającego do wyeliminowania tych nieprawidłowości, dalsze nienależyte wykonywanie umowy,



- c) w przypadku 2-krotnego naliczenia przez zamawiającego kar umownych z tytułu nie wykonania umowy w terminach wskazanych w § 1 ust. 2 lub w terminie ustalonym zgodnie z § 2 ust. 6, ust. 10 i ust. 18.
  - e) w przypadku wycofania sprzętu z eksploatacji z przyczyn technicznych.
2. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1 pod rygorem nieważności powinno być dokonane w formie pisemnej i złożone Wykonawcy nie później niż przed upływem 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okoliczności uprawniającej do odstąpienia od Umowy.
  3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznego wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części Umowy.

### **§ 9 Cesja i poufność**

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia praw i obowiązków Wykonawcy na osobę trzecią, w tym do zarządzania i administrowania wierzytelnością Wykonawcy.
2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Strony zobowiązują się do nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania, nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim jakichkolwiek danych o transakcjach stron, jak również:
  - a) informacji dotyczących podejmowania przez każdą ze stron czynności w toku realizacji niniejszej umowy,
  - b) informacji zastrzeżonych, jako tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) innych informacji prawnie chronionych, które uzyskają w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania- o ile informacje nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Każda ze stron może ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa-kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z innej umowy
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do ochrony informacji poufnych, udostępnionych przez drugą stronę w celu prowadzenia działań wynikających z niniejszej umowy i nie wykorzystywania ich przeciwko interesom drugiej strony.
7. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub w celu przekraczającym zakres i cel opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody Zamawiającego..
8. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby przy udziale, których wykonuje obowiązki umowne z postanowieniami umowy dotyczącymi ochrony poufnych informacji, oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy.
9. Zobowiązania określone w niniejszym paragrafie wiążą Strony w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oraz w okresie (5) pięciu lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu .
10. W przypadku ujawnienia informacji poufnej wbrew powyższym postanowieniom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek ujawnienia informacji poufnej.

### **§ 10 Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ust 1 ustawy Pzp, wymaga, aby osoby wykonujące usługi w zakresie przeglądów i konserwacji, diagnostyki, napraw były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Osoby te mają być zatrudnione nieprzerwanie przez cały okres wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) Żądania złożenia oświadczenia zatrudnionego pracownika;
  - b) żądania złożenia oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
  - c) żądania przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika
  - d) żądania złożenia dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, oraz wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, a także przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wymienionych w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy ;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ust. 1.
5. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę , Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Dopuszcza się zmianę osoby/ osób, o których mowa w ust. 1 pod warunkiem wykazania spełnienia powyższych wymagań w odniesieniu do nowej osoby. W przypadku wygaśnięcia/

rozwiązania stosunku pracy z osobą biorącą udział przy realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o tym fakcie (pisemnie lub faksem) w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy oraz w ciągu kolejnych 14 dni wskazać nową osobę w jej miejsce i udokumentować fakt jej zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

### **§ 11 Przetwarzanie danych osobowych i obowiązek informacyjny**

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego lub jego realizacji.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail [iod@nio.gov.pl](mailto:iod@nio.gov.pl)** .
3. Podstawę prawną przetwarzania stanowi:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy jest niezbędne podjęcie działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą;;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
    - ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
    - rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, zmienionym Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,
    - ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
    - ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
    - ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, ze względu na uzasadnione interesy Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz o dostępie do informacji publicznej. Odbiorcami danych osobowych mogą być również: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa; podmioty kontrolne i nadzorcze; procesorzy w związku ze zleconymi przez Zamawiającego działaniami; osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną.
5. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane Wykonawcy mogą być przekazywane do państw spoza EOG z zastrzeżeniem, że zapewnią one odpowiedni stopień ich ochrony.

6. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym wygasła umowa. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o czas przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego, prawa zamówień publicznych oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio jego osoby jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
9. Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną dla tych działań stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **§ 12 Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie usług przez Wykonawcę przy współudziale podwykonawcy.
2. Wykonawca może przy wykonywaniu umowy posługiwać się wyłącznie podwykonawcami posiadającymi wymagane niniejszą umową kwalifikacje do wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy.
3. O każdym przypadku zamiaru wykonywania niniejszej umowy przy współudziale podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest uprzednio poinformować Zamawiającego i na jego żądanie przedstawić dokumenty potwierdzające kwalifikacje podwykonawcy.
4. Wszystkie umowy z podwykonawcami zawarte przez Wykonawcę muszą być sporządzone na piśmie. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przekazać mu kopie każdej z tych umów.
5. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
7. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jak za swoje własne działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
9. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych w ust. 1-7 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o zaistnieniu powyższych okoliczności. Oświadczenie to winno zostać złożone w formie pisemnej.

## **§ 13 Siła wyższa**

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają wykonanie jakichkolwiek ze zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. Jako okoliczności siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” winna o tym poinformować drugą Stronę w formie pisemnej w terminie do 14 (czternastu) dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności „siły wyższej”. Strona, która w tym terminie nie powiadomi drugiej strony o wystąpieniu po jej stronie przeszkód w wykonaniu umowy z powodu okoliczności siły wyższej, traci uprawnienie do powoływania się na te okoliczności.
4. Gdy okoliczności „siły wyższej”, uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 (jeden) miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania umowy z tej przyczyny, jej wykonanie i końcowe rozliczenie będzie być uzgodnione przez Strony umowy.

## § 14 Postanowienia końcowe

1. Do nadzoru nad realizacją Umowy strony wyznaczają:
  - Zamawiający - pracownika Działu Gospodarki Aparaturowej, ....., adres e-mail: .....
  - Wykonawca - koordynatora: ....., tel. ...., faks; ....., email: .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie skutecznego poinformowania drugiej strony.
3. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgodnych oświadczeń woli obu stron, wyrażonych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 9 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 powyższej ustawy.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.  
Załączniki:
  1. Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy, opis przedmiotu zamówienia
  2. Załącznik nr 2 – raport z wykonanej usługi
  3. Załącznik nr 3 –Regulamin ustalający zasady bezpieczeństwa w trakcie współpracy Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie -Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie z pracodawcą, którego pracownicy wykonują pracę na terenie NIO-PIB
  4. Załącznik nr 4 - Klauzula RODO dla Wykonawców w przypadku wpisywania w umowie danych osób skierowanych do realizacji zamówienia
  5. Załącznik nr 5– Klauzula RODO dla Pracowników /zleceniobiorców Wykonawcy w przypadku przekazywania Zamawiającemu listy osób skierowanych do realizacji zamówienia

**Wykonawca**

**Zamawiający**



**KLAUZULA DLA WYKONAWCÓW W PRZYPADKU WPISYWANIA W UMOWIE DANYCH OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@nio.gov.pl .**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach zawartej umowy pomiędzy NIO-PIB a Pani/Pana pracodawcą.
4. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana: imię, nazwisko, stanowisko/ pełnioną funkcję, numer telefonu, adres e-mail – w zależności od danych zawartych w umowie.
5. Pani/Pana dane osobowe NIO-PIB uzyskał od Pani/Pana pracodawcy.
6. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w zakresie realizacji zawartej umowy oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zakupowego na podstawie przepisów prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych (jeżeli dotyczy) oraz o dostępie do informacji publicznej, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną .
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



**KLAUZULA DLA PRACOWNIKÓW/ ZLECENIOBIORCÓW WYKONAWCY W PRZYPADKU PRZEKAZYWANIA ZAMAWIAJĄCEMU LISTY OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy (dalej „NIO-PIB”) ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w NIO-PIB można się skontaktować telefonicznie lub e-mailowo. **Telefon 22 5462889, e-mail iod@nio.gov.pl .**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w ramach zawartej umowy pomiędzy NIO-PIB a Pani/Pana pracodawcą/ zleceniodawcą.
4. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana:
  - a) imię, nazwisko,
  - b) stanowisko/ pełnioną funkcję,
  - c) kwalifikacje zawodowe,
  - d) formę zatrudnienia (rodzaj umowy), wymiar etatu (wyłącznie w przypadku wymogu zamawiającego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę),
  - e) wynagrodzenie (wyłącznie w przypadku składania przez wykonawcę wniosków waloryzacyjnych)- w zależności od danych zawartych w umowie, załącznikach do umowy lub dokumentach składanych przez wykonawcę zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe NIO-PIB uzyskał od Pani/Pana pracodawcy / zleceniodawcy.
6. NIO-PIB będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
    - ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
    - z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w zakresie realizacji zawartej umowy oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, podmioty kontrolne i nadzorcze, procesorzy w związku ze zleconymi przez Zamawiającego działaniami, osoby lub podmioty wykonywujące na rzecz NIO-PIB usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany zgodnie z art. 22 RODO..
10. Posiada Pani/Pan:
  - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.